

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

ZNAK SPRAWY

.....

USC.5343. .... 2020

(wypełnia urzędnik)

Adres zamieszkania

.....

Numer telefonu

			-				-			
--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--

DO BURMISTRZA  
NOWEGO DWORU GDAŃSKIEGO

**WNIOSEK  
o wymeldowanie / zameldowanie w trybie administracyjnym**

Zwracam się z prośbą o przeprowadzenie postępowania administracyjnego w sprawie\* (właściwe zaznaczyć „X”)

<input type="checkbox"/>	wymeldowania z pobytu stałego
<input type="checkbox"/>	zameldowania na pobyt stały
<input type="checkbox"/>	anulowania zapisu o zameldowaniu na pobyt stały
<input type="checkbox"/>	wymeldowania z pobytu czasowego
<input type="checkbox"/>	zameldowania na pobyt czasowy
<input type="checkbox"/>	anulowania zapisu o zameldowaniu na pobyt czasowy

z następującego adresu:

miejsowość	
ulica	
nr domu	
nr lokalu	

wskazanych niżej osób:

Lp.	imię i nazwisko	data urodzenia	stopień pokrewieństwa

Wniosek uzasadniam:

--

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

data (dd-mc-rok)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do wniosku dołączyć należy:

- **tytuł prawny do lokalu lub budynku** (np. wypis z księgi wieczystej, umowa cywilno-prawna, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu lub inny dokument poświadczający tytuł prawny do lokalu.) oraz **opłatę skarbową w kwocie 10 zł.**